

## “AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD”

### CIRCULAR Nº 005 – D – “MCH” – 2019

Santa Eulalia, 18 de marzo del 2019

Estimado Padre de Familia:

Un fraternal saludo Marista.

#### 1. REUNIÓN DE PADRES DE FAMILIA

- Se llevará el viernes 22 de marzo en el siguiente horario:
  - Primaria a las 5:30 p.m. en el auditorio
  - Secundaria a las 5:30 p.m. en sus respectivas aulas
- La empresa H&O System SAC que maneja la PLATAFORMA SIEWEB capacitará a los padres de familia para el uso del mismo.
- Agenda
  - Oración Dirección pastoral
  - Capacitación plataforma SIEWEB empresa H&O System SAC
  - Reunión por aulas Tutores

**IMPORTANTE:** De 5:30 a 7:00 p.m. los de primaria estarán en el auditorio, mientras que los de secundaria en sus respectivas aulas. De 7:00 a 8:30 p.m. los de secundaria estarán en el auditorio, mientras que los de primaria en sus respectivas aulas.

#### 2. ATENCIÓN A PADRES DE FAMILIA

- ❖ La atención por los medios como, teléfono, recepción (en forma personal) o redes sociales será desde las 7:30 a.m. hasta las 3:30 p.m.
- ❖ De 3:30 p.m. a 4:30 p.m. SOLO se atenderá por medio del teléfono o las redes sociales.
- ❖ De la 1:30 p.m. a 2:15 p.m. **NO SE ATENDERÁ** a los padres de familia, ya sea por medio del teléfono, forma presencial o redes sociales. Solicitamos a los padres de familia **NO** sacar cita alguna en este horario.

Le solicitamos respetar las horas que indicamos para poder prestar un servicio acorde a la Institución.

#### 3. ÚTILES ESCOLARES

- ✓ Los estudiantes deben portar sus libros, cuadernos y otros materiales para las respectivas áreas y de esta manera seguir adecuadamente con la programación.
- ✓ Asimismo, enviar los materiales de escritorio: primaria (papel bond, papelógrafos, etc.) y en secundaria (papel bond).
- ✓ Es indispensable contar con los libros de Inglés y Computación, ya que en ellos se encuentra el código de barras para acceder a las plataformas correspondientes.

#### 4. ADQUISICIÓN DE LIBROS

Ante la solicitud de padres de familia que no han podido adquirir los libros en la feria anterior, se comunica que la Srta. Edith Cabanillas recepcionará el monto de los libros, desde el martes 19 al viernes 22 de marzo en horario de oficina. Las editoriales nos harán llegar los libros la siguiente semana.

Las editoriales Panamericana Santillana tienen su punto de venta en la Papelera Central.

#### 5. USO DEL FUT

El presente año se usará el FUT para justificar las tardanzas, faltas, salidas del colegio, inasistencia a las clases de Ed. Física o talleres u otros que correspondan a las actividades de los estudiantes.

El uso del FUT será de la siguiente manera:

- Pueden recabarlo de la recepción del colegio o descargarlo de la página WEB o del SIEWEB
- Hay varias formas para presentarlo: el padre de familia puede dejarlo en recepción, enviarlo con sus menores hijos o enviarlo al correo institucional [INFO@MARCELINOCHAMPAGNAT.EDU.PE](mailto:INFO@MARCELINOCHAMPAGNAT.EDU.PE), para que sea válido debe ser escaneado y figurar la firma del padre de familia.

## 6. PLATAFORMA SIEWEB

Hay diversos factores que nos han llevado a tomar la decisión de no usar la agenda y dar énfasis a la PLATAFORMA SIEWEB que el colegio ha contratado para el presente año.

- El cuidado de la casa común como lo llama el Papa Francisco, es evitar el uso innecesario de papel que va en contra de nuestro cuidado del medio ambiente.
- Hacer uso de la plataforma SIEWEB en forma constante.
- El uso de la tecnología es indispensable, por eso nuestra institución debe estar acorde con ello.
- Información inmediata sobre el avance académico y conductual de su menor hijo(a).

## 7. TARDANZAS

Es importante que los padres de familia nos ayuden a educar a sus menores hijos en la PUNTUALIDAD. Por ello el ingreso al colegio es a **PARTIR DE LAS 7:30 A.M.** y el ingreso a las aulas es hasta las 7:45 a.m. pasada esa hora es **TARDANZA**. A la **TERCERA TARDANZA SE CITARÁ A LOS PADRES DE FAMILIA** para explicarles los procedimientos.

## 8. TENER EN CUENTA LO SIGUIENTE

- ✦ Para educar en la autonomía a los estudiantes es preciso ayudarles a que puedan ser independientes de acuerdo a su edad, por ello desde que reciban la presente circular no se recepcionará ningún material que se haya olvidado en casa el estudiante. Esperamos que los padres apoyen y no insistan en dejar material alguno para sus hijos(as). Ayúdenos a educar a su menor hijo(a).
- ✦ No se permitirá el uso del teléfono al estudiante para que soliciten material alguno a sus padres. Si hay casos de emergencia el Psicólogo Felipe Villalón es el responsable de atender las solicitudes de sus menores hijos(as).
- ✦ En circulares anteriores se ha indicado el horario para dejar los almuerzos de sus menores hijos(as) que se quedarán para las clases de Educación Física (secundaria) o los talleres de las tardes deportivos o artísticos (música y danza). Se les recuerda que es importante respetar dicho horario. Las loncheras deben estar rotulados con el nombre, apellido y grado de estudio, de no hacerlo no es responsabilidad del colegio que la lonchera no sea entregada oportunamente.

## 9. USO DEL UNIFORME

- El uso del uniforme debe ser de acuerdo a los documentos que se han enviado y a los horarios establecidos.
- El uniforme de gala, diario o de educación física deben estar con el nombre y apellido del estudiante.
- Los estudiantes pueden asistir con el uniforme de educación física cuando les toque danza o el taller de danza por las tardes.
- El uniforme de gala se utilizará en las fechas que se indicará, ya no serán todos los lunes.

## 10. MATRÍCULA 2019

- α Si los estudiantes no han sido matriculados, no podrán asistir al centro educativo.
- α Si no han presentado los documentos de la matrícula, no está completa. Si no se tiene toda la documentación, no podremos inscribirlo en las NÓMINAS del sistema SIAGIE.
- α Si los padres de familia de los estudiantes que han ingresado el presente año a la institución, no han presentado los documentos del colegio de procedencia, deberán realizarlo a más tardar el viernes 22 del presente.

**OJO:** Se ha enviado el HORARIO DE ATENCIÓN DE PADRES DE FAMILIA por la página WEB del colegio y por la plataforma SIEWEB.

En los corazones de Jesús, María y Champagnat.

  
RAUL ÁNGEL CÓNDROR MUÑOZ  
DIRECTOR

Devolver la desglosable firmada

Yo ..... padre y/o  
apoderado del estudiante ..... del .....  
Grado de Educación ..... del aula ..... recibí la Circular  
N° 005 – D – “MCH” – 2019.

-----  
Firma  
DNI .....